

REGOLAMENTO (estratto del Contratto di Ospitalità)

Gentile Ospite,

nel darLe il benvenuto in questa RSA ci permettiamo di segnalarLe alcune informazioni e consigli che Le saranno utili durante la Sua degenza e presentiamo il regolamento interno al quale La preghiamo di attenersi.

▪ **Arrivo in reparto**

Al suo arrivo in reparto, il personale di struttura in servizio sarà a Sua disposizione per informazioni e chiarimenti circa la sistemazione nella camera, i servizi di chiamata, la modalità e gli orari dei pasti e le altre notizie in generale sulla vita di reparto.

▪ **Sistemazione in camera ed in salone da pranzo**

La sistemazione degli ospiti avverrà in camere da 2 o 3 posti letto. L'assegnazione del posto-letto e pranzo, pur tenendo conto delle preferenze dell'ospite, sarà stabilita a giudizio della Direzione e potrà essere modificata in qualsiasi momento, in virtù delle diverse condizioni di salute o delle manifeste incompatibilità di carattere con il\la compagno\la di camera.

▪ **Comunicazioni telefoniche**

Il centralino telefonico sarà a Sua disposizione per le chiamate tutti i giorni dalle **ore 09.00** alle **ore 16.30** e sarà collegato all'apparecchio telefonico della Sua camera tramite il numero interno "9".

▪ **Colloqui con i sanitari**

I Suoi familiari e/o conoscenti che desiderassero (con il Suo consenso) conferire con i Medici potranno farlo di persona oppure telefonicamente previo contatto con la Reception che Le fornirà tempi e modalità di contatto.

▪ **Certificati medici**

Per la loro compilazione sarà bene rivolgersi ai Medici tramite la Direzione.

▪ **Funzioni religiose**

Ogni sabato alle ore 10,30 nella Cappella della Residenza viene celebrata la Santa Messa.

▪ **Passeggiate esterne**

Il giardino che circonda la struttura offre la possibilità agli ospiti di poter passeggiare. La preghiamo di rispettare piante e fiori.

▪ **Oggetti di valore**

Le sconsigliamo di tenere presso di sé somme di denaro ed oggetti di valore di cui la Direzione declina ogni responsabilità. Nel rispetto delle altrui esigenze e salute è possibile tenere il televisore in camera.

▪ **Orario visite: dalle ore 9.30 alle 18.00**

I Suoi parenti e visitatori saranno pregati di usare, nel corso delle Loro visite, ogni riguardo per gli altri assistiti ed attenersi all'orario sopracitato.

Per motivi di igiene e sicurezza si consiglierà di non superare i 2 visitatori per ospite

▪ **Permessi di uscita**

I permessi di uscita in giornata dovranno essere richiesti dai parenti, dall'ospite o dagli Assistenti Sociali, al Centralino, dovrà essere comunicata ora di uscita e ora di rientro per questioni organizzative. Per richieste di uscita che includano una o più notti è necessario contattare il personale della Reception.

▪ **Terapie e generi alimentari**

Le ricordiamo che non Le potranno essere consegnati **generi alimentari** e **farmaci** dall'esterno senza l'autorizzazione dei **Medici** e/o degli **Infermieri**.

Nessun paziente è autorizzato ad autogestirsi la terapia senza averlo segnalato anticipatamente al personale medico.

▪ **Eventuali Dimissioni**

Le eventuali dimissioni saranno concordate con debito anticipo (15 giorni) con la Direzione della Struttura, generalmente dal lunedì al venerdì non festivi. Le rammentiamo che il giorno delle dimissioni dovrà:

- ritirare dalla reception tutta la documentazione sanitaria che le è stata preparata dal Medico e dal personale infermieristico, completa di lettere di dimissione medica ed infermieristica (che riportano la terapia consigliata e le indicazioni assistenziali) nonché gli eventuali esami praticati durante la degenza
- regolare in amministrazione il saldo per la retta alberghiera, se dovuta
- ritirare tutti gli oggetti di personale proprietà, farmaci compresi

▪ **Pagamenti**

I pagamenti della retta dovranno essere eseguiti entro il 5 del mese corrente a mezzo bonifico bancario. L'importo sarà determinato dalla convenzione A.S.L. di appartenenza (quota sanitaria) o dall'intera quota (in caso di ricovero privato)

I pagamenti delle eventuali spese extra dovranno essere eseguiti entro il 5 del mese successivo rispetto a quello appena trascorso. Sono esclusi dalla retta:

- 1) i ticket dei farmaci
- 2) i farmaci di fascia C
- 3) le consulenze medico specialistiche private
- 4) il servizio di barbiere e parrucchiere per prestazioni diverse da quelle previste
- 5) I trasporti nei casi previsti

NB: Fare riferimento al contratto di ospitalità e alla carta dei servizi.

• **Effetti personali del paziente**

Previo accordi con la Reception potrà portare nella Residenza Sanitaria Assistenziale alcuni suoi effetti personali da poter tenere in camera tenendo conto del luogo, dello spazio a disposizione e dell'eventuale gradimento o meno del compagno / compagna di camera.

Si ricorda, infine, ai pazienti ed ai visitatori che in tutta CASA DELL'IMMACOLATA vige il divieto di fumare ed utilizzare apparecchiature non a norma.

Tutto il personale è tenuto a far rispettare tali disposizioni.

▪ **Abbigliamento consigliato**

- almeno n. 4 tute da ginnastica possibilmente aperte sul davanti (per la comodità del paziente)
- 1 paio di scarpe da ginnastica (o pantofole chiuse con la suola di gomma)
- almeno n. 4 cambi di biancheria intima
- n. 4 camicie da notte o pigiama
- n. 4 asciugamani viso e n. 4 piccoli da bidet

Firma per accettazione di tutte le voci

Data

Ospite

Caregiver